



ISTITUTO COMPRENSIVO MAPPANO

Scuola Infanzia
Scuola Primaria "Sandro Pertini"
Scuola Secondaria di Primo Grado "Giovanni Falcone"

Via Tibaldi, 70 - 10079 Mappano (TO)
Codice meccanografico: TOIC860003 - Codice Fiscale: 92028850011
Web: <http://www.icmappano.edu.it>
P.E.O - toic860003@istruzione.it P.E.C.- toic860003@pec.istruzione.it
Tel. 0112222144



Mappano, data del protocollo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. FALCONE"-MAPPANO
Prot. 0001292 del 27/02/2026
VI-9 (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale Amministrativo di Istituto
Atti della scuola
Sito web

Oggetto: Linee Guida per la Sicurezza nelle Gite Scolastiche e Viaggi di Istruzione

Le uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione costituiscono attività scolastiche che comportano un incremento dei rischi rispetto alla normale permanenza nei locali dell'istituto, per effetto di:

- **spostamenti;**
- **permanenza in ambienti non scolastici** (musei, siti culturali, impianti sportivi, strutture ricettive, luoghi affollati);
- **variabilità delle condizioni ambientali e organizzative** (meteo, affollamento, barriere architettoniche, lingua/cultura, standard di sicurezza del luogo);
- **fattori comportamentali** (distrazioni, inosservanza regole, iniziative autonome degli studenti, rischio alcol/sostanze, condotte pericolose in hotel);
- **gestione delle emergenze** in contesti non noti (evacuazione albergo, emergenza sanitaria, eventi critici, smarrimenti);
- **rischi specifici legati a pernottamento** (incendio, evacuazione notturna, intrusione/uscite non autorizzate, cadute da finestre/balconi).

Si comunica pertanto a tutto il personale che alla luce delle novità introdotte dalla Legge 9 settembre 2025, n. 127, è stato formalizzato l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) specifico per le "Gite Scolastiche e i Viaggi di Istruzione".

Il presente documento analizza l'incremento dei rischi connessi alle attività fuori sede, suddividendole per fasi (programmazione, trasferimento, soggiorno, attività esterne, tempo libero e gestione emergenze) e vuole fornire delle Linee guida per la sicurezza nelle Gite Scolastiche e nei Viaggi di Istruzione.

Le valutazioni sono distinte per ordine di scuola, identificando rischi prevalenti specifici:

- **Scuola dell'Infanzia:** Rischio prevalente di smarrimento (natura ambientale/involontaria).
- **Scuola Primaria:** Rischio prevalente di infortuni (autonomia crescente).

- **Scuola Secondaria:** Rischio legato a comportamenti volontari (allontanamento, alcol/sostanze).

In relazione all'ordine di scuola, le modalità organizzative del trasporto sono così definite:

- **Scuola dell'Infanzia:** il trasporto avviene con vigilanza continua e diretta degli alunni da parte dei docenti accompagnatori, senza alcuna possibilità di autonomia, con assegnazione dei posti e controllo costante durante tutte le fasi di salita, viaggio e discesa.
- **Scuola Primaria:** il trasporto avviene con vigilanza organizzata per gruppi, assegnazione preventiva dei posti, conteggio sistematico degli alunni e richiamo costante al rispetto delle regole di comportamento a bordo.
- **Scuola Secondaria di Primo grado:** il trasporto avviene con vigilanza strutturata e controlli programmati, rafforzati da specifiche istruzioni di sicurezza e dal rispetto del Regolamento di comportamento degli studenti, con particolare riferimento all'obbligo di utilizzo delle cinture di sicurezza e al divieto di spostamento durante la marcia.

2. Indicazioni per Amministrazione e per i Docenti Accompagnatori

Le principali misure operative includono:

Prima della partenza l'amministrazione deve accertare:

- **Documentazione Agenzia/Vettore:** Acquisire il contratto dettagliato con l'itinerario, orari, soste, numero passeggeri, targa mezzo, nominativo autista/i, le polizze assicurative e i riferimenti h24 dell'agenzia. Per il trasporto, è necessaria la dichiarazione di idoneità del servizio e il rispetto della normativa di settore (organizzazione turni, idoneità conducente a carico dell'azienda di trasporto secondo indirizzi MIUR).
- **Agenzia:** Richiedere contratto con programma dettagliato (itinerario, orari, servizi inclusi, standard hotel, trasporti, guide, ingressi); polizze/condizioni assicurative (infortuni/RC/annullamento se prevista); riferimenti h24 dell'agenzia e del referente locale; dichiarazione su fornitori impiegati (trasporto, hotel) e relativi standard minimi (in particolare per sicurezza e prevenzione incendi).
- **Sicurezza Hotel:** Richiedere all'hotel (o tramite agenzia) evidenze documentali e informazioni operative minime, in funzione della struttura e del numero di posti letto:

A) Conformità prevenzione incendi (strutture soggette)

Per le strutture ricettive con oltre 25 posti letto la prevenzione incendi rientra tra le attività soggette ai procedimenti dei VVF (attività n. 66, DPR 151/2011).

Richiedere quindi (ove applicabile, > 25 p.l.):

- estremi della SCIA Antincendio/titolo abilitativo e/o attestazioni equivalenti previste dal procedimento;

B) Gestione emergenza ed evacuazione

- planimetria (anche semplificata) o indicazioni su vie di esodo, punti di raccolta, compartimentazioni, divieti;
- presenza e modalità di attivazione di allarme incendio (se presente), procedure interne, presidio notturno/reception;
- istruzioni per gruppi scolastici: consegna regole "anti-incendio" e comportamento in evacuazione.

C) Sicurezza logistica per minori

- camere assegnate (docenti in posizioni strategiche), regole su accessi/uscite, orari di quiete;
 - balconi/finestre: condizioni di sicurezza e policy struttura (divieto accesso balconi non protetti / controllo finestre);
 - procedure in caso di emergenza sanitaria (farmacia/118, ospedale più vicino).
- **Dati Sanitari:** Acquisire le autorizzazioni dei genitori e i dati sanitari essenziali (allergie, intolleranze, farmaci autorizzati) gestendoli secondo la normativa sulla privacy.

I docenti sono investiti della responsabilità civile e penale per la vigilanza sugli studenti. Devono essere chiari i **compiti, turni, contatti** e modalità di vigilanza

- **Prima della partenza, i docenti accompagnatori provvedono a fornire agli alunni specifiche istruzioni di sicurezza e di comportamento a bordo del mezzo, al fine di ridurre il rischio di infortuni durante il trasporto.**
- Predisporre **piano di vigilanza**
- Mantenere **contatti immediati**
- Essere muniti di **Dotazioni minime:** elenco studenti e contatti, farmaci autorizzati e protocolli, kit primo soccorso, numeri emergenza, powerbank, identificativi per i più piccoli, mappa punti di raccolta, procedure smarrimento.
- Avere ben chiare le **Regole di comportamento:** divieto di iniziative autonome, rispetto consegne docenti, divieto di alcol/bibite energizzanti/sostanze, divieto assoluto di salire su davanzali/balconi, manomettere impianti, usare estintori/idranti
- **Briefing di Sicurezza:** Effettuare un briefing generale prima della partenza e "micro-briefing" ad ogni cambio di scenario (es. arrivo in stazione, ingresso in hotel o museo).
- **Vigilare** e Controllare durante il viaggio attraverso:
 - a. Conteggi sistematici: I docenti devono effettuare il conteggio degli studenti in ogni passaggio critico: partenze, arrivi, soste, ingressi e uscite dai luoghi di visita.
 - b. Posizionamento: Durante gli spostamenti i docenti devono posizionarsi in modo strategico, preferibilmente in testa e in coda al gruppo, meglio se in coppia.
 - c. Gestione in Hotel: I docenti devono alloggiare in camere poste in posizioni strategiche per il controllo e definire regole chiare per le verifiche presenze serali/notturne e devono fare:
 - briefing antincendio (vie di esodo, punto raccolta, divieto ascensori);
 - controllo iniziale logistica (uscite, scale, camere studenti, regole struttura);
 - definire regola "camere": orari, divieti di visita, controlli a campione, modalità di verifica presenze serali/notturne (discretamente, con controlli organizzativi e richiami).
- **formalizzare procedure per condotte gravi** (alcol/ bibite energizzanti/sostanze, fughe notturne, manomissioni): avviso immediato al DS, contatto famiglia, eventuale rientro anticipato se previsto dal regolamento.

Quando il programma prevede attività **serali in luoghi aperti al pubblico (locali, discoteca, eventi)**, è ragionevole considerare l'aumento del rischio per:

- affollamento, spinta, aggressioni, furti;
- alcol/sostanze, comportamenti a rischio, spostamenti notturni;

- difficoltà di controllo e di intervento tempestivo.

Pertanto la vigilanza deve essere **garantita con presenza e assetto adeguato** (non “lasciarli andare da soli” come scelta ordinaria per minori).

In alternativa, se viene concesso un tempo “libero” (solo se previsto dal regolamento d’istituto e compatibile con età e contesto), deve essere definito **perimetro, orari, condizioni e controlli**, e comunque non devono esserci situazioni che rendano impossibile la vigilanza ragionevole.

Rischio uscite didattiche/viaggi di istruzione

Per la scuola dell’Infanzia

Evento critico	Motivazione	Rischio
Smarrimento /Separazione dal gruppo	Impulsività, assenza percezione del pericolo	ALTO
Cadute / inciampi	Terreni irregolari, scale, parchi	ALTO
Soffocamento / ingestione	Oggetti piccoli, alimenti	ALTO
Reazioni allergiche	Evento raro ma serio	MEDIO
Emergenza sanitaria	Febbre, disidratazione	MEDIO
Incidenti durante trasporto	Fase pullman salita/discesa	MEDIO
Eventi meteo avversi	Caldo, freddo, pioggia	MEDIO

Per la scuola primaria

Evento critico	Motivazione	Rischio
Separazione dal gruppo	Affollamento, distrazione	MEDIO
Cadute / infortuni	Giochi, percorsi esterni	ALTO
Reazioni allergiche	Evento raro ma serio	MEDIO
Emergenza sanitaria	Traumi lievi, malori	MEDIO

Per la scuola secondaria

Evento critico	Misure principali da mettere in atto evitare l’evento	Rischio
Assunzione alcolici in camera	Divieti + controlli serali + patto	MEDIO

Passaggio tra balconi/finestre	Camere idonee + divieti + vigilanza corridoi	MEDIO
Furti in autogrill/negozi	Briefing + vigilanza ingressi/uscite	BASSO
Rissa con altri gruppi	Presidio docenti + separazione gruppi + report	MEDIO
Allontanamento notturno	Controlli camere + divieto uscita + presidio	MEDIO
Challenge social / selfie pericolosi	Regole + briefing + sorveglianza punti critici	MEDIO
Bullismo tra pari in camera	Assegnazione camere + vigilanza + segnalazione	BASSO

Il rischio è sempre mitigato da vigilanza strutturata organizzata per sottogruppi, conteggi frequenti e autonomia limitata.

Regole di Comportamento per gli Studenti

Le regole devono essere fatte sottoscrivere dalla famiglia e dallo studente o accettare formalmente prima della partenza.

Nel Trasporto

- Pullman: Obbligo di indossare le cinture di sicurezza, divieto di alzarsi o urlare durante la marcia e divieto di aprire i portelloni autonomamente.
- Treno: Rimanere oltre la linea di sicurezza in banchina, non salire/scendere fino all'autorizzazione del docente e mantenere il posto assegnato.
- Aeroporto: Rimanere uniti nel gruppo assegnato e rispettare rigorosamente le regole sui bagagli a mano e i controlli di sicurezza.

In Hotel

- Sicurezza Antincendio: Divieto assoluto di manomettere dispositivi come allarmi, estintori o porte tagliafuoco.
- Comportamenti a Rischio: Divieto di salire su balconi o davanzali, sporgersi dalle finestre o effettuare "passaggi" pericolosi tra le camere attraverso i balconi.
- Autonomia e Privacy: Divieto di uscire dalla struttura o scendere in strada da soli e divieto di entrare nelle camere di altri studenti senza autorizzazione.
- Sostanze: Divieto assoluto di consumo di alcol o altre sostanze, con applicazione immediata di sanzioni disciplinari e possibile rientro anticipato.

Nei Musei e Luoghi di Interesse

- Rispetto del Sito: Osservare le regole specifiche del luogo (transenne, divieti di foto, aree riservate).
- Gestione Gruppo: Rimanere all'interno del proprio sottogruppo e rispettare rigorosamente il punto di raccolta e l'orario di ritrovo stabiliti.
- Emergenze: In caso di allarme nel sito, attenersi alle indicazioni del personale di sicurezza locale e ricompattare il gruppo nel punto di raccolta esterno prestabilito.

La gestione degli eventi critici è disciplinata dai relativi flowchart operativi per le attività scolastiche fuori sede, che garantiscono un intervento tempestivo e coordinato in caso di emergenza generale, emergenza sanitaria, incendio in struttura ricettiva o allontanamento di alunni.

A titolo informativo si indicano gli elementi di cui deve essere dotato il mezzo di trasporto:

- **cinture di sicurezza** (obbligatorie sui pullman moderni)
- **estintore/i a bordo** (obbligatorio ex Codice della Strada)
- **martelletti frangivetro**
- **uscite di emergenza** segnalate
- **illuminazione interna di sicurezza**
- **pavimentazione antisdrucchiolo**

Di seguito:

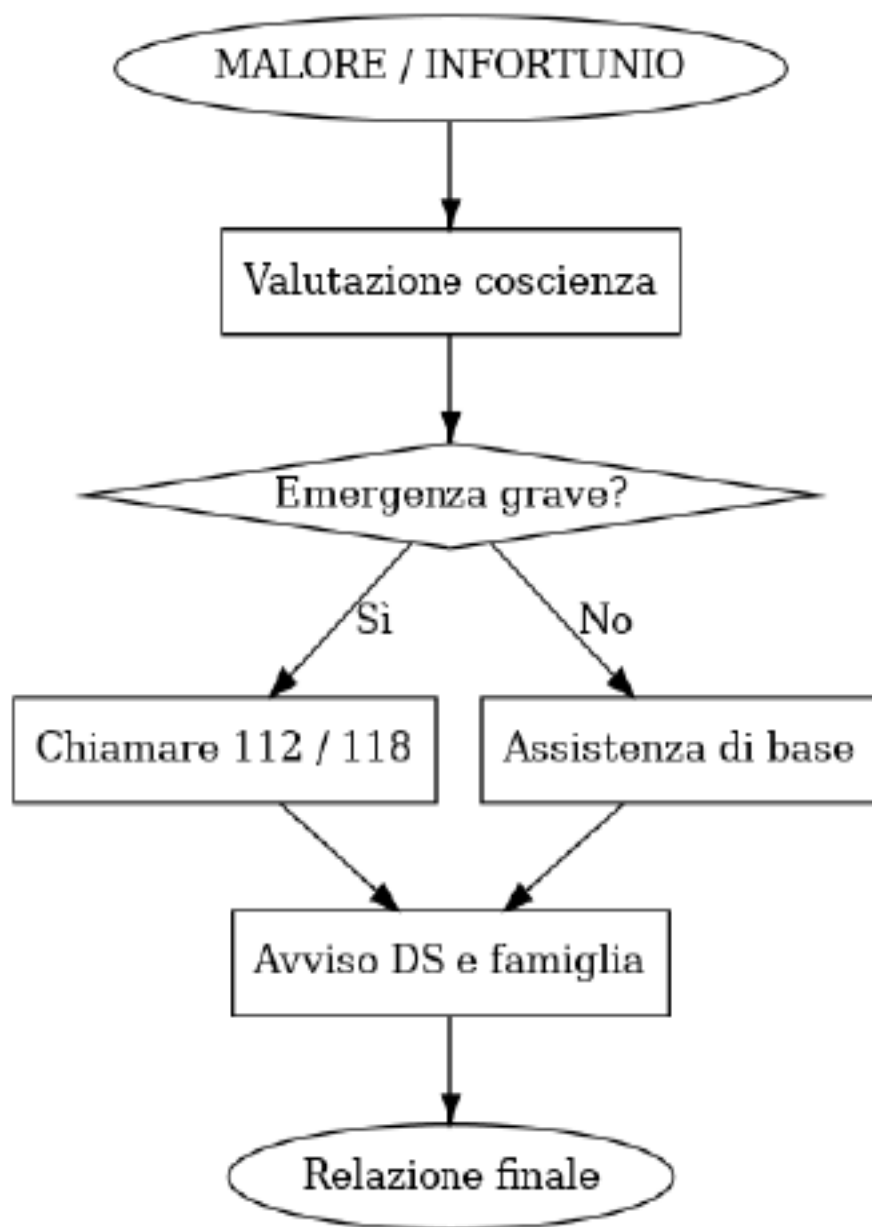
- a. i Flowchart per la gestione delle emergenze:
 - Flowchart Generale di Emergenza
 - Flowchart – Emergenza Sanitaria (Malore / Infortunio)
 - Flowchart – Incendio in Hotel / Struttura Ricettiva
 - Flowchart – Studente Allontanato / Disperso
- b. Modello Patto di corresponsabilità per viaggi di istruzione e uscite didattiche

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Veronica Di Mauro
Firmato digitalmente

1. Flowchart Generale di Emergenza



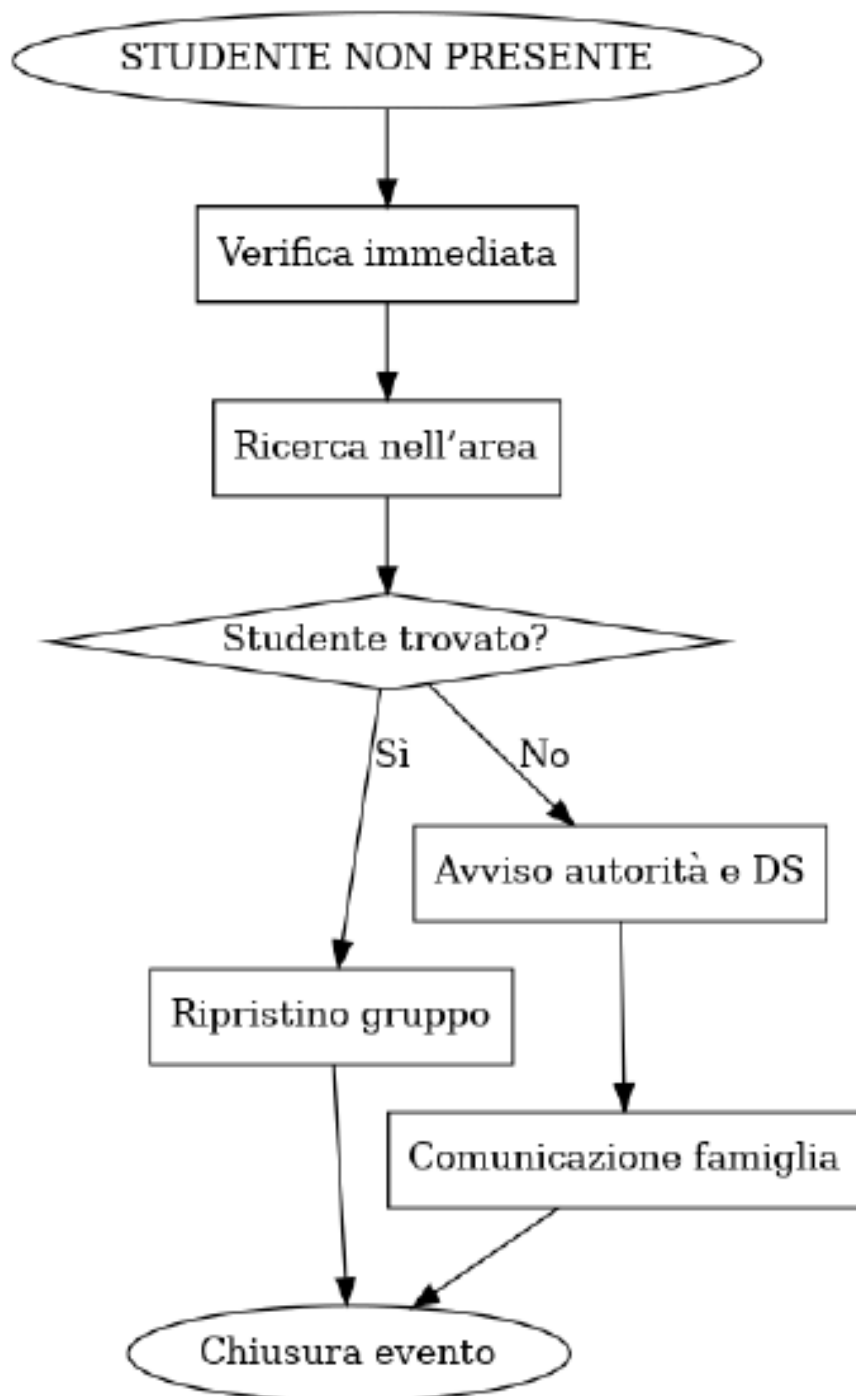
2. Flowchart – Emergenza Sanitaria (Malore / Infortunio)



3. Flowchart – Incendio in Hotel / Struttura Ricettiva



4. Flowchart – Studente Allontanato / Disperso



Sulla base dell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per l'A.S. 2025/2026, il seguente documento integra le responsabilità previste dal D.Lgs. 81/2008 e dalla Legge n. 127/2025.

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ PER VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE

Il presente Patto costituisce un impegno formale tra l'Istituzione Scolastica e la Famiglia, volto a garantire la sicurezza, l'incolumità e il valore formativo delle attività scolastiche fuori sede. La sottoscrizione del presente documento è condizione necessaria per la partecipazione dello studente.

1. IMPEGNI DELLA SCUOLA

L'istituzione scolastica, attraverso i suoi organi e i docenti accompagnatori, si impegna a:

- **Pianificazione e Sicurezza:** Effettuare una valutazione preliminare dei rischi della meta e del programma, selezionando fornitori e trasportatori che garantiscano standard di sicurezza elevati e conformi alla normativa vigente (Legge 127/2025).
- **Vigilanza:** Garantire la vigilanza continua degli studenti secondo i piani organizzativi definiti, con particolare attenzione ai momenti critici (spostamenti, ingressi/uscite da musei, hotel).
- **Gestione Emergenze:** Attivare tempestivamente i protocolli di emergenza (Flowchart DVR) in caso di malore, infortunio, incendio o allontanamento.
- **Informazione:** Fornire tempestivamente alle famiglie il programma dettagliato, i contatti dei docenti accompagnatori e i numeri di emergenza.

2. IMPEGNI DELLA FAMIGLIA

La famiglia, consapevole che le uscite didattiche comportano un incremento dei rischi rispetto alla normale permanenza a scuola, si impegna a:

- **Dati Sanitari:** Fornire alla scuola informazioni precise e documentate su allergie, intolleranze o terapie farmacologiche in corso, consegnando i farmaci necessari con i relativi protocolli d'uso.
- **Reperibilità:** Garantire la propria reperibilità telefonica immediata per tutta la durata del viaggio.
- **Responsabilità Economica:** Assumersi l'onere di eventuali danni arrecati dallo studente a strutture ricettive, mezzi di trasporto o beni altrui, nonché le spese per un eventuale rientro anticipato forzato dovuto a gravi motivi disciplinari.
- **Educazione alla Sicurezza:** Sensibilizzare lo studente sul rispetto rigoroso delle regole e dei divieti stabiliti nel DVR.

3. REGOLE DI COMPORTAMENTO DELLO STUDENTE

Lo studente si impegna formalmente a rispettare i seguenti divieti e obblighi:

- **Vigilanza e Gruppo:** Restare sempre all'interno del gruppo assegnato, rispettare rigorosamente gli orari e i punti di ritrovo e non allontanarsi mai senza esplicita autorizzazione.
- **Trasporti:** Rimanere seduti durante la marcia (pullman), allacciare le cinture di sicurezza, non disturbare l'autista e non sostare oltre la linea di sicurezza in banchina ferroviaria.
- **In Hotel:**
 - Divieto assoluto di manomettere dispositivi antincendio (allarmi, estintori, porte tagliafuoco).
 - Divieto di salire su davanzali o balconi, sporgersi dalle finestre o effettuare "passaggi" tra camere.
 - Rispettare l'orario di riposo e non accedere alle camere altrui se non autorizzato.
- **Divieti Assoluti:** È vietato il consumo di alcol, bibite energizzanti, fumo o sostanze stupefacenti. Qualsiasi violazione comporterà l'immediata comunicazione alla famiglia e al Dirigente Scolastico per i provvedimenti disciplinari del caso.

4. ACCETTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO

I genitori dichiarano di essere consapevoli che, nonostante l'adozione di tutte le misure di prevenzione previste dal DVR, permane un rischio residuo connesso alla natura stessa dell'attività (rischi ambientali, meteorologici o comportamentali involontari) e accettano tali condizioni come parte integrante dell'esperienza formativa.

Firme per sottoscrizione:

Data: _____

Firma dello Studente: _____

Firma dei Genitori: _____
