



ISTITUTO COMPRENSIVO MAPPANO
Scuola Infanzia
Scuola Primaria "Sandro Pertini"
Scuola Secondaria di Primo Grado "Giovanni Falcone"

Via Tibaldi, 70 - 10079 Mappano (TO)
Codice meccanografico: TOIC860003 - Codice Fiscale: 92028850011
Web: <http://www.icmappano.edu.it>
P.E.O - toic860003@istruzione.it P.E.C. - toic860003@pec.istruzione.it
Tel. 0112222144



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. FALCONE"-MAPPANO
Prot. 0000863 del 10/02/2026
IV-5 (Uscita)

Al sito web
Agli
atti All'albo
online

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

Progetto: ESO4.6.A4.A – “Competenze del futuro” CUP I54D25004580007

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO per il reperimento delle figure di Esperto e Tutor per il modulo “Esploriamo il mondo”- Inglese alla scuola primaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107“;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni nell' anno scolastico 2025/2026;

VISTA la nota di autorizzazione dei progetti, prot. n. 108714 del 25/06/2025;

VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 67 del 26/06/2025 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 27/06/2025 di adesione all'avvio del PN 21/27 Piano Estate 25/26;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti pubblici);

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 05/10/2023 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto;

VISTO il programma annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 68 del 23/01/2026;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. 5560 del 12/11/2025;

RILEVATA la necessità di figure necessarie alla realizzazione di **n. 1 modulo di Inglese per la scuola Primaria: “Esploriamo il mondo”** nell'ambito del progetto “ESTATE INSIEME” ESO4.6.A4.A- PIANO ESTATE 2025/2026;

VISTA la determina di avvio procedure di selezione;

CONSIDERATO CHE i progetti dovranno essere realizzati entro il 31/12/2026,

EMANA

Il presente AVVISO INTERNO avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo **modulo di Inglese per la scuola Primaria: "Esploriamo il mondo"** nell'ambito del progetto **"ESTATE INSIEME" ESO4.6.A4.A- PIANO ESTATE 2025/2026** e precisamente:

SCUOLA PRIMARIA	PERCORSO FORMATIVO	FIGURE RICHIESTE	COMPENSO ORARIO	FIGURE RICHIESTE	DURATA
n. 1 corso INGLESE	Alfabetizzazione all' Intelligenza Artificiale	N. 1 ESPERTO	Euro 70,00 lordo stato	Laureato in Lingue con esperienza nell'insegnamento e/o docente che abbia conseguito almeno il livello C1 del quadro QCER per la lingua Inglese con esperienza nell'insegnamento	30 ore
		N. 1 TUTOR	Euro 30,00 lordo stato	Persona con dimestichezza nell'utilizzo del PC e delle piattaforme PON	

REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All.A) di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ovvero non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n.445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

CRITERI DI SELEZIONE

1. Sarà valutato il possesso dei seguenti titoli:
 - a. Titoli culturali: diploma - laurea , altri titoli culturali attinenti all'area richiesta: seconda laurea, dottorato, master , partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti la tematica specifica, pubblicazioni scientifiche dotate di ISBN o comunque dotate di contrassegni di validità editoriale
 - b. Titoli professionali: Esperienze professionali nel settore di pertinenza, Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale, Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON POR, Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto precedente

GRIGLIA VALUTAZIONE PER ESPERTO E TUTOR

A TITOLI CULTURALI MAX 60 PUNTI		PUNTEGGIO PER TITOLO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA SCUOLA
A1 Laurea specifica nel settore di pertinenza	con voto fino a 100;	punti 4		
	con voti da 101 a 105;	punti 6		
	con voto da 106 a 110	punti 8		
	voto 110 e lode	punti 10		
A2 Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente	si valuta 1 solo titolo	6 punti		
A3 Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza	si valuta 1 solo titolo	6 punti		
A4 Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	si valutano max n. 5 corsi	2 punti		
A5 Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale	si valutano max n. 2 titoli	4 punti		
A6 Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore riferiti nel settore di pertinenza	si valutano max n. 10 corsi	1 punto		
A7 Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine		6 punti		
A8 Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	si valutano max n. 4 pubblicazioni	1 punto		
B TITOLI PROFESSIONALI MAX 40 PUNTI			PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA SCUOLA
B1 Esperienze professionali nel settore di pertinenza (incarichi o esperienze annuali)	si valutano max n. 10 esperienze	1 punto		
B2 Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	si valutano max n. 10 esperienze	1 punto		

B3 Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON POR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	si valutano max n. 10 esperienze	1 punto		
B4 Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	si valutano max n. 10 esperienze	1 punto		
TOTALE		100		

COMPITI DELL'ESPERTO

I docenti esperti hanno il compito di registrare le attività svolte sulla piattaforma informatica

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il docente tutor e il gruppo tecnico di riferimento, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto;
- a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

COMPITI DEL TUTOR

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il D.S., il Gruppo di lavoro e il D.S.G.A;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA DELL'INCARICO

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'intervento.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il

candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Le attività verranno realizzate nell'a.s. 2025/2026 e dovranno concludersi entro il 31 DICEMBRE 2026. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al docente, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro le ore 8.00 del **18/02/2026 a mezzo mail**, all'indirizzo toic860003@istruzione.it, avente oggetto **"Candidatura pn 21.27 ESTATE INSIEME- Modulo Inglese-Esploriamo il Mondo_Esperto/Tutor"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione per il profilo richiesto E deve essere corredata da:
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico senza la nomina di apposita Commissione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo e sul sito web della Scuola www.icmappano.it, nell'apposita sezione dedicata ai progetti PN Coesione Italia e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Gara e Contratti". Trascorsi 5 gg senza che alcuno abbia fatto ricorso, si provvederà a pubblicare la graduatoria definitiva che sarà immediatamente esecutiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga tramite scorrimento della stessa. In assenza di ulteriori candidati si procederà ad emettere un nuovo avviso di selezione.

INCOMPATIBILITÀ

Il conferimento di incarichi nei confronti di dipendenti pubblici deve avvenire garantendo il rispetto del regime delle incompatibilità delineato all'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi".

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL BANDO

In osservanza agli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza il presente Bando è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web www.icmappano.it nella sezione dedicata ai progetti PON e su "Amministrazione Trasparente."- Bandi di Gara e Contratti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Veronica DI MAURO tel. 0112222144 – e-mail toic860003@istruzione.it - pec toic60003@pec.istruzione.it

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 s'informa che:

- i dati personali forniti ai fini contrattuali rimarranno custoditi presso la sede dell'ente committente per le finalità di archiviazione, elaborazione, documentazione ed esecuzione dell'incarico. Il trattamento dei dati rimarrà nell'ambito dell'ente committente per le attività oggetto dell'incarico, fatti salvi gli adempimenti comunicativi previsti dalla normativa vigente;
- Si riconoscono alle parti i diritti sanciti dal citato Regolamento;
L'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito istituzionale www.icmappano.edu.it nella sezione Amministrazione trasparente/Altri Contenuti/Privacy.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Veronica DI MAURO.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO di Mappano (TO) contattando il Direttore S.G.A..

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Veronica Di Mauro
Firmato digitalmente